

【Terra スペース利用手続きについて】

1 スペースのご料金

初回ご予約の前に、スペース及び設備の確認、をお願いいたします。

3つのスペースの料金設定は、以下の通りです。

利用料金 Studio ¥1600/h, MP room ¥1200/h, Study room ¥1000/h

2 随時利用の予約

空いている日は、Gmail より、随時予約ができます。メールでご予約後、1週間以内に料金をお支払ください。

※申込みから料金納入までの間、予約は仮の状態です。料金納入をもって本予約となります。料金納入がない場合、仮予約は自動で取消しとなります

ゆうちょ銀行

(ゆうちょ銀行からお振込みの場合)

【記号】10180 【番号】74045361 【口座名】フィットネススタジオテラ

(ゆうちょ銀行以外からお振込みの場合)

【店名】〇一八(ゼロイチハチ) 【預金種目】普通預金 【口座番号】7404536 【口座名】フィットネススタジオテラ

3 予約時間

15分単位でご予約できます。予約時間前に入室することはできませんので、ご了承ください。

準備・片づけの時間も含めてのご予約をお願いいたします。

4 予約の取り消し

予約を取り消す場合は、必ず Gmail に連絡をしてください。

使用日の7日前までは0%、使用日の6日前から使用日前日の17時までにご連絡いただいた場合は、利用料の50%。使用日前日17時以降のキャンセルは、100%のキャンセル料が発生します。

5 災害その他の事故等により、Terra の利用ができない場合

予約時にいただいた料金をご返金いたします。

6 利用するみなさまへのお願い

- ・施設や付帯設備の利用を適正に行ってください。
- ・エアコンや電気をご使用の際は、節電にご協力をおねがいします。終了後の消し忘れにご注意ください。
- ・環境衛生上好ましくないものの持込は堅くお断りします。
- ・近隣住民や他の利用者の迷惑となるような行為は堅くお断りします。レッスン中は、外に大きな声や音がもれないよう必ず窓をしめ、換気扇や冷暖房を利用して室温を調整してお使いください。
- ・**Terra の建物前は駐輪禁止です。参加者にも徹底していただくようご協力ください。**
- ・設備・備品等を破損・紛失した場合は、速やかにご連絡下さい。状況により弁償していただく場合もあります。
- ・利用が終了しましたら、備品等を元の場所に戻し、すぐに次の方が使える状態にして、ご退室ください。(クイックルワイパーで床を、ウェットシート等でテーブルを拭き、ゴミ類は回収にもご協力ください。)
- ・お手回り品の保管物の紛失は責任を負いかねますので、貴重品は個人で責任を持って管理してください。
- ・各自、ゴミのお持ち帰りにご協力をお願いいたします。

7 ご退室時の確認

- ・当日に予約時間を超過した場合は、15分単位で延長料金をお支払いいただきます。(現金で受付横の入金ポストに延長時間とお名前を明記の上、ご投函ください)
- ・各部屋毎に設置してある利用チェック表にご記入をお願いいたします。項目ごと(床を拭く、備品の整頓、ゴミ持ち帰り、エアコン・消灯)のチェックと、サインをお願いします。

8 スタッフが不在の場合のスタジオご利用方法

(鍵について)

事前にご説明をした上で、鍵の管理をおまかせしています。予約時間になりましてからご入室下さい。退室時に他の人がいない場合は、鍵を閉めてからご退室をお願いいたします。

(当日払いの使用料について)

レンタル料のお支払を現金でお支払いされる場合は、封筒に入金額とお名前をご記入の上、受付デスクの横にあるグリーンの入金ポストにご投函ください。

ご利用日の当日、予約時間を超えて使用された場合には、上記の要領で延長料金(15分単位)をお支払ください。領収書は、後日、入金ポストの横に用意しておきますので、次回お受け取りください。送付をご希望の方は、ご送付先住所をご連絡ください。

9 上記のご利用方法をご理解ご了承いただけましたら、メールもしくは、LINEで、代表TOMOKOまでご一報ください。

表題【レンタル利用登録】

本文

- ① ご利用代表者名
- ② ご住所
- ③ 連絡先電話番号
- ④ ご利用予定の備品(音響、ヨガマット、テーブル、椅子など)
- ⑤ 予約変更などの連絡方法(ショートメール、LINE、Eメール)